



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

"VINCENZO GIOBERTI"

Circ. 420

Roma, 6-06-2024

Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA

Oggetto: Richiesta Ferie Estive Personale Docente

Si invita tutto il **Personale docente con contratto a tempo indeterminato** a presentare la domanda, entro il giorno **28/06/2024**, di ferie per il periodo estivo utilizzando l'apposita funzione presente in AXIOS sportello digitale, selezionando l'istanza: richiesta ferie estive.

Si rammenta che il numero di giorni di ferie da richiedere è pari a 30 giorni per i docenti con un'anzianità di servizio fino a 3 anni e a 32 per quelli con un'anzianità di servizio superiori a 3 anni (compresi i sabati).

Per consentire il regolare svolgimento degli Esami di Stato, in caso di eventuale sostituzione commissari interni, si chiede al personale docente di collocare le ferie preferibilmente nel periodo compreso tra il 13/07/2024 e il 24/08/2024. Saranno autorizzate automaticamente le ferie comprese nel suddetto periodo.

Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 gg., da fruire entro il 24/08/2024).

ATTENZIONE: nel form per l'istanza vanno indicate due richieste differenti (una per le ferie e una per le festività soppresse)

Nella richiesta deve essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità.

I docenti che avessero già fruito, durante l'anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive. Nella richiesta deve essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità.

Relativamente ai docenti con contratto a tempo determinato, si procederà d'ufficio al calcolo dei giorni di ferie.

F.to Il Dirigente Scolastico
Carla Parolari

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs n° 39/1993

Via della Paglia, 50 - 00153 ROMA ☎ 06.121128025 Via
dei Genovesi 30/c - 00153 ROMA ☎ 06.121123420

RMRH07000D

C.F. 97846650584

www.alberghierotrastevere.edu.it

✉ rmrh07000d@istruzione.it

✉ rmrh07000d@pec.istruzione.it

